



Утверждаю.
 Директор школы: *В.А. Фокина* Фокина В.А.
 Принято на педагогическом совете,
 протокол № 9, от 30.08.2014г
 Приказ № 97 от 01.09.2014г

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ШКОЛЫ.

1. Общие положения.

1.1. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы в работе школьного коллектива, повышению самостоятельности школы в решении вопросов организации учебно-воспитательной, хозяйственно-финансовой деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления создаётся и действует орган самоуправления - Совет школы.

Совет школы (далее — Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим свою деятельность в соответствии с Законом «Об образовании в РФ», Уставом школы и регламентируется Положением о Совете школы.

1.2. В состав Совета школы входят педагогические работники, учащиеся, родители (лица, их заменяющие).

Количественный состав Совета, норма представительства каждой категории (педагогические работники, ученики, родители) определяются конференцией (собранием).

1.3. Совет школы избирается сроком на один год. Заседания Совета школы созываются его председателем или по требованию не менее половины членов Совета по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Председатель и секретарь выбираются Советом школы.

Члены совета школы исполняют свои обязанности на общественных началах.

2. Правовой статус Совета школы

2.1. Высшим органом самоуправления является конференция школьного коллектива. Конференция проводится не реже одного раза в год.

2.2. В период между конференциями Совет выступает в роли высшего органа самоуправления.

2.3. Решения Совета школы принимаются открытым голосованием. Решения Совета школы являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 состава и считаются принятыми, если за решение проголосовало не менее половины членов списочного состава Совета.

3. Основные направления деятельности Совета школы

3.1. К исключительной компетенции Совета школы относятся:

- обсуждение и принятие правил внутреннего распорядка учащихся;
- обсуждает и принимает планы учебной и внеурочной работы;
- участие в разработке локальных нормативных актов;
- принятие программы развития Школы;
- определение основных направлений совершенствования и развития образовательного процесса, рассмотрение вопроса об укреплении и развитии материально-технической базы школы;
- принятие решений по вопросам использования свободных финансовых средств и имущества, принадлежащих школе;

3.4. Контроль (совместно с администрацией школы, классным руководителем) организации и качества питания, медицинского обслуживания обучающихся класса..

3.5. Взаимодействие с:

- педагогическим коллективом класса по вопросам профилактики правонарушений;
- другими органами коллегиального управления школы по вопросам проведения внеклассных мероприятий в пределах своей компетенции.

4. Права родительского комитета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, родительский комитет имеет право:

4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления школой и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.2. Принимать участие в организации внеклассной работы класса.

4.3. Разрабатывать и принимать план своей работы.

5. Ответственность родительского комитета

Родительский комитет несет ответственность за:

- выполнение своего плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам школы;
- выполнение принятых решений и рекомендаций.

6. Организация работы

6.1. Состав родительского комитета класса избирается ежегодно на родительском собрании класса в начале каждого учебного года.

6.2. Родительский комитет работает по плану, согласованному с классным руководителем.

6.3. Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.